

Форма адаптированной образовательной программы
среднего профессионального образования

Министерство образования Московской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Колледж «Угреша»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ МО «Колледж «Угреша»

Б.М.Балоян

2016 год

«28»



**Примерная
адаптированная
образовательная программа
среднего профессионального образования**

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

код и наименование специальности (профессии)

базовой подготовки

базовой или углубленной (для ППССЗ)

Профиль профессионального образования

социально-экономический

Наименование квалификации

бухгалтер

(в соответствии с уровнем подготовки)

Форма обучения

очная

очная, очно-заочная, заочная

Г. Дзержинский, 2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
1.1. Нормативно-правовые основы разработки адаптированной образовательной программы	5
1.2. Срок получения среднего профессионального образования по адаптированной образовательной программе	6
1.3. Требования к абитуриенту	6
1.4. Участие работодателей в разработке и реализации адаптированной образовательной программы	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения адаптированной образовательной программы	7
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	7
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции Общие компетенции выпускника	7
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	9
3.1. Учебный план (индивидуальный учебный план)	9
3.2. Календарный учебный график	11
3.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей	11
3.4. Рабочие программы дисциплин адаптационного учебного цикла	11
3.5. Программы учебной и производственной практик	12
3.6. Программа государственной итоговой аттестации	12
4. Контроль и оценка результатов освоения адаптированной образовательной программы	12
4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся	13
4.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья	13
5. Обеспечение специальных условий для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями	14
5.1. Кадровое обеспечение	14
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	16
5.3. Материально-техническое обеспечение	20
5.4. Требования к организации практики обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	20
5.5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	21
Приложение А	24

Приложения (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, дисциплин адаптационного учебного цикла, программы практик и другие материалы)

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки адаптированной образовательной программы

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ практик.

Основная профессиональная образовательная программа составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по ППСЗ 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям).

Реализация образовательной программы осуществляется ОО на государственном языке Российской Федерации.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее – образовательная программа) составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 792-р.
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464).
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968).
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2).
- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36).
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291).
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности (профессии) среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 июня 2014 г. № 832.
- .

Методическую основу разработки образовательной программы составляют:

– Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса (письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2014 г. № 06-281).

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены Министром образования и науки Российской Федерации 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн).

Настоящая образовательная программа разработана с учетом требований следующего профессионального стандарта:

-«Бухгалтер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» декабря 2014 г. № 1061н.

Связь образовательной программы с профессиональными стандартами

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта	Уровень квалификации
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»	Бухгалтер	Бухгалтер

1.2. Срок получения среднего профессионального образования по адаптированной образовательной программе

Срок получения среднего профессионального образования по адаптированной образовательной программе с базовой подготовкой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) при *очной* форме получения образования на *базе среднего общего образования* составляет *1 год 10 месяцев*.

1.3. Требования к абитуриенту

К освоению основной профессиональной образовательной программы по ППСЗ 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования.

Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». В случае если численность поступающих превышает количество бюджетных мест, ОО осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

1.4. Участие работодателей в разработке и реализации адаптированной образовательной программы

Переход к компетентностной модели предусматривает участие работодателей, как в разработке образовательной программы, так и в контроле качества ее освоения.

Необходимо пояснить, каким образом ОО учитывает запросы работодателей при разработке и реализации адаптированной образовательной программы, привлекает их в качестве внешних экспертов при проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла, экспертизе фондов оценочных средств по профессиональным модулям, для государственной итоговой аттестации и проч.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения адаптированной образовательной программы

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

По окончании обучения выпускники инвалиды и выпускники с ограниченными возможностями здоровья должны освоить те же области и объекты профессиональной деятельности, что и остальные выпускники, и быть готовыми к выполнению назначенных в ФГОС СПО видов деятельности. Вводить какие-либо дифференциации и ограничения в адаптированных образовательных программах в отношении профессиональной деятельности выпускников инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья не допускается.

Область профессиональной деятельности выпускника:

учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учет, налоговое планирование.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- имущество и обязательства организации;
- хозяйственные операции;
- финансово-хозяйственная информация;
- налоговая информация;
- бухгалтерская отчетность;
- первичные трудовые коллективы.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Общие компетенции выпускника

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск анализ и оценку информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
ВПД 1	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ВПД 2	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств
ПК 2.1	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ПК 2.2	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.
ПК 2.3	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.
ВПД 3	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ВПД 4	Составление и использование бухгалтерской отчетности.
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ВПД 5	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ПК. 5.1	Работать с нормативно-правовыми актами, положениями, инструкциями, другими руководящими материалами и документами по ведению кассовых
ПК 5.2	Осуществлять операции с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности.
ПК 5.3	Работать с формами кассовых и банковских документов.
ПК 5.4	Оформлять кассовые и банковские документы.
ПК 5.5	Вести кассовые книги, составлять кассовую отчетность.
ПК 5.6	Работать с ЭВМ, знать правила её технической документации.
ВПД 6	Планирование карьеры выпускника профессиональной образовательной организации Московской области
ПК 6.1	Систематизировать информацию из различных источников о соответствующих полученной квалификации вакансиях на региональном рынке труда.
ПК 6.2	Оформлять необходимые для трудоустройства документы
ПК6.3	Выбирать эффективные модели поведения и коммуникации при прохождении собеседования с потенциальным работодателем
ПК 6.4	Использовать различные методы адаптации на рабочем месте
ПК 6.5	Строить план профессиональной карьеры
ВПД 7.1.	Бизнес-планирование
ПК 7.1.	Разработка предпринимательской идеи
ПК 7.2.	Разработка бизнес-плана в части освоения основного вида профессиональной деятельности:
ВПД 7.2.	Учреждение предприятия
ПК 7.3.	Готовность к юридическому оформлению предпринимательской деятельности

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. Учебный план (индивидуальный учебный план)

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

В учебном плане по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) указан профиль получаемого профессионального образования, отображена логическая последовательность освоения базовых и профильных дисциплин; учебных циклов и разделов ОПОП (дисциплин, профессиональных модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указаны максимальная, самостоятельная и обязательная учебная нагрузка обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, общая трудоемкость ОПОП в часах, а также формы промежуточной аттестации.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий

естественнонаучный ,адаптационный циклы состоят из учебных дисциплин. Общепрофессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный цикл – из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и/или производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть ОПОП по циклам составляет около 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. В обязательных частях учебных циклов указан перечень обязательных дисциплин и профессиональных модулей (включая междисциплинарные курсы) в соответствии с требованиями ФГОС СПО к данной специальности и уровню подготовки.

Вариативная часть (около 30 % для ППССЗ) дает возможность расширения и/или углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, знаний и умений.

Часы вариативной части распределены следующим образом:

Наименование дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса	Распределение часов вариативной части	
	максимальная учебная нагрузка	в том числе обязательных учебных занятий
Основы философии	3	2
История	3	2
Иностранный язык	6	3
Физическая культура	6	3
Основы интеллектуального труда	79	53
Коммуникативный практикум	79	52
Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	79	53
Психология личности и профессиональное самоопределение	78	52
Планирование карьеры выпускника ПОО Московской области	45	30
Основы предпринимательства	159	106
	424	364

На увеличение часов учебных циклов

Наименование учебного цикла	Распределение часов вариативной части	
	максимальная учебная нагрузка	в том числе обязательных учебных занятий
Математический и общий естественнонаучный цикл	13	9
Общепрофессиональные дисциплины	266	178
Профессиональные модули	145	97

За счет вариативной части введен новый адаптационный цикл:

315 часов максимальной учебной нагрузки и 210 часов обязательных учебных занятий вариативной части циклов АОП.

Перечень дисциплин адаптационного учебного цикла включает следующие дисциплины:

АЦ.01 Основы интеллектуального труда

АЦ.02 Коммуникативный практикум

АЦ.03 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний

АЦ.04 Психология личности и профессиональное самоопределение.

Кроме учебных циклов образовательная программа включает в себя следующие разделы: физическая культура², учебная практика, производственная практика (по профилю специальности) промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация.

В учебном плане также представлен перечень формируемых общих и профессиональных компетенций и их распределение по дисциплинам, профессиональным модулям и практикам.

Пояснительная записка к учебному плану содержит сведения о:

- реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;
- формировании вариативной части ОПОП;
- формах проведения промежуточной аттестации;
- формах проведения государственной итоговой аттестации.

3.2. Календарный учебный график

На основании учебного плана разработан календарный учебный график для каждого курса обучения, включая теоретическое обучение, в том числе и адаптационные дисциплины, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

3.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

В рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей:

- сформулированы требования к результатам их освоения: приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;
- сформулированы требования к формируемым компетенциям;
- указано место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- указан объем дисциплины (модуля) в академических часах (по видам учебных занятий) с указанием часов, выделенных на консультации и самостоятельную работу обучающихся;
- представлено содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- описаны условия реализации рабочей программы дисциплины (модуля): требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы, по профессиональным модулям – требования к кадровому обеспечению образовательного процесса.

3.4. Рабочие программы дисциплин адаптационного учебного цикла

Адаптационный учебный цикл состоит из адаптационных дисциплин. Адаптационная дисциплина -это элемент адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень дисциплин адаптационного учебного цикла включает следующие дисциплины:

АЦ.01 Основы интеллектуального труда

АЦ.02 Коммуникативный практикум

АЦ.03 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний

АЦ.04 Психология личности и профессиональное самоопределение

3.5. Программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью студентов. При реализации образовательной программы предусматриваются следующие виды практик:

- Учебная практика;
- Производственная практика;
- Преддипломная практика.

Цели, задачи и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики. В программах практик:

- сформулированы требования к результатам их освоения: приобретаемому практическому опыту и умениям;
- сформулированы требования к формируемым компетенциям;
- указано место практики в структуре образовательной программы;
- указан объем практики в академических часах и неделях;
- представлено содержание практики, структурированное по разделам (этапам) с указанием отведенного на них количества академических часов (недель) и видов производственных работ;
- описаны условия реализации программы практики: требования к проведению практики, требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы, требования к кадровому обеспечению образовательного процесса, требования к аттестации по итогам практики.

3.6. Программа государственной итоговой аттестации

В программе государственной итоговой аттестации определяются состав и требования к аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, процедуре их проведения, а также представлены методические материалы для обучающихся. Приводятся общие требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы.

В программе государственной итоговой аттестации или приложении к ней приводится фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации, согласованный с представителями работодателей.

4. Контроль и оценка результатов освоения адаптированной образовательной программы

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательной программе осуществляется в соответствии действующим законодательством об образовании, требованиями ФГОС СПО, а также действующими локальными нормативными документами университета (филиала).

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям адаптированной образовательной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Эти фонды включают оценочные материалы, которые классифицируются по видам контроля:

- текущий контроль, осуществляемый преподавателем в процессе изучения обучающимися учебного материала (входной контроль; контроль на практических занятиях, при выполнении лабораторных работ и т.п.);
- промежуточная аттестация, осуществляемая аттестационной/ экзаменационной комиссией после изучения теоретического материала учебной дисциплины/профессионального модуля, прохождения учебной/производственной практики и т.п.;
- государственная (итоговая) аттестация, проводимая государственной аттестационной комиссией.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются ОО самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются ОО после предварительного положительного заключения работодателей.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных домашних заданий или в иных формах, определенных программой конкретной дисциплины (профессионального модуля).

Промежуточная аттестация по дисциплинам и междисциплинарным курсам осуществляется комиссией или преподавателем, ведущим данную дисциплину, междисциплинарный курс, в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета или в иной форме, предусмотренной учебным планом и программой дисциплины, профессионального модуля.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ОО с учетом ограничений здоровья.

Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья также устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

4.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план).

Государственная итоговая аттестация выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

Обязательным требованием к выпускной квалификационной работе является соответ-

ствии ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление при необходимости специализированных технических средств и оказание технической помощи.

5. Обеспечение специальных условий для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП по ППССЗ специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Общая характеристика кадрового состава по адаптированной образовательной программе

№ п/п		По физическим лицам
1	Количество преподавателей <i>из них:</i> имеют среднее профессиональное образование, – соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля)	
2	Доля штатных преподавателей и мастеров производственного обучения	
3	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по вопросам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4	Количество преподавателей и мастеров производственного обучения, прошедших повышение квалификации: в течение последнего года в течение последних двух лет в течение последних трех лет	

Педагогические работники, участвующие в реализации адаптированной образовательной программы, ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и учитывают их при организации образовательного процесса.

При реализации ОПОП СПО ППССЗ адаптированной для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрено штатным расписанием

должности специалистов психолого-педагогического сопровождения: педагог – психолог, социальный педагог, ассистент.

Педагог-психолог на основе собственно психологических исследований и заключения психолого-медико-педагогической комиссии совместно с педагогами и медицинским работником:

- устанавливает актуальный уровень когнитивного развития обучающегося, определяет зону ближайшего развития;

- выявляет особенности эмоционально-волевой сферы, личностные особенности обучающегося, характер взаимодействия со сверстниками, родителями и другими взрослыми;

- помогает педагогам и другим специалистам наладить конструктивное взаимодействие как с родителями обучающегося, так и с самим обучающимся;

- повышает психологическую компетентность педагогов, а также родителей;

- проводит консультирование педагогов, родителей и обучающихся;

- совместно с социальным педагогом и администрацией колледжа проводит работу по профилактике и преодолению конфликтных ситуаций.

Основными задачами педагога-психолога в колледже являются:

- разъяснение педагогам, тех или иных особенностей и причин поведения обучающегося с нарушением опорно-двигательного аппарата;

- помощь в подборе тех или иных форм, приемов взаимодействия с ним;

- отслеживание динамики адаптации обучающегося в социуме;

- раннее выявление тех или иных затруднений как у обучающегося и его родителей, так и у педагогов группы.

Социальный педагог — основной специалист, осуществляющий контроль за соблюдением прав любого обучающегося в колледже. На основе социально-педагогической диагностики социальный педагог выявляет потребности обучающегося и его семьи в сфере социальной поддержки, определяет направления помощи в адаптации в ОО. Социальный педагог собирает всю возможную информацию о «внешних» ресурсах для педагогического состава колледжа, устанавливает взаимодействие с учреждениями — партнерами в области социальной поддержки (Служба социальной защиты населения, органы опеки и др.), общественными организациями, защищающими права детей, права инвалидов.

Важная сфера деятельности социального педагога — помощь родителям обучающегося с нарушением опорно-двигательного аппарата в адаптации в колледже.

Педагог является основным участником междисциплинарной команды специалистов, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение обучающегося с нарушением опорно-двигательного аппарата, его семьи и других участников образовательного процесса.

Для эффективной работы педагогов по созданию условий для получения образования обучающихся в ОО обеспечивается на постоянной основе подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогов с целью получения знаний о психофизиологических особенностях инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфики приёма-передачи учебной информации, применения специальных технических средств обучения с учётом различных нарушений функций организма человека. Также для сохранения и укрепления кадрового потенциала колледжа, разработаны меры материального стимулирования деятельности педагогов и специалистов, включая установление соответствующих сложности их работы размеров и условий оплаты труда, а также мер их морального поощрения.

В приложении приводится информация о персональном педагогическом составе, участвующим в реализации адаптированной образовательной программы:

Характеристика педагогических работников						
	Какое образова-	Ученая	Стаж педагогической работы	Опыт дея-тельности в	Повышение	

№ п/п	Дисциплина, предмет, профессиональный модуль, практика	Ф.И.О., должность	тельное учреждение профессионального образования окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория, разряд (для мастеров ПО)	Всего	в т.ч. по указанному предмету, дисциплине (модулю), практике	организациях соответствующей профессиональной сферы (лет, наименование организаций)	квалификации и профессиональная переподготовка, в т.ч. в рамках профессионального обучения

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Адаптированная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического, печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для обучающихся инвалидов или обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Доступ к ним обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечен с использованием специальных технических и программных средств.

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ, включая методическое обеспечение внеаудиторной работы.

С этой целью по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ созданы УМК, включающие в себя лекционный материал, методические указания по выполнению практических и лабораторных работ, самостоятельной работе студентов, выполнению курсовых проектов, контрольно-оценочных средств.

Обучающимся обеспечивается возможность получить электронные УМК по дисциплинам, междисциплинарным комплексам профессиональных модулей в локальной сети колледжа, в учебных аудиториях, в библиотеке, с помощью e-mail.

Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий:

- компьютерные симуляции;
- деловые и ролевые игры;
- разбор конкретных ситуаций;
- психологические и иные тренинги;
- групповые дискуссии.

(конкретные виды используемых активных и интерактивных форм проведения занятий определяются с учетом требований п. 7.1 ФГОС СПО)

Наименование дисциплины, профессионального модуля, МДК в соответствии с учебным планом	Используемые активные и интерактивные формы проведения учебных занятий	Разработанные учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию формы проведения занятий
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
Основы философии	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; дискуссия; • системы дистанционного обучения 	Рабочие программы, календарно-тематические планы, контрольно-оценочные средства, методические рекомендации по практическим работам, самостоятельным работам, лекции занятий
История		
Иностранный язык		
Физическая культура		
Математический и общий естественнонаучный цикл		
Математика	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; дискуссия; • системы дистанционного обучения 	Рабочие программы, календарно-тематические планы, контрольно-оценочные средства, методические рекомендации по практическим работам, самостоятельным работам, лекции занятий
Информационный технологии в профессиональной деятельности		
Адаптационный учебный цикл		
Основы интеллектуального труда	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; дискуссия; • системы дистанционного обучения 	Рабочие программы, календарно-тематические планы, контрольно-оценочные средства, методические рекомендации по практическим работам, самостоятельным работам, лекции занятий
Коммуникативный практикум		
Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний		
Психология личности и профессиональное самоопределение		

Профессиональный цикл		
Общепрофессиональные дисциплины		
Экономика организации	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; • дискуссия; • обучающие игры (ролевые игры, имитации, деловые игры и образовательные игры); • изучение и закрепление нового материала на интерактивной лекции (лекция-беседа, лекция – дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция-пресс-конференция, мини-лекция); • эвристическая беседа; • разработка проекта (метод проектов); • использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения, например просмотр и обсуждение видеофильмов, экскурсии, приглашение специалиста, спектакли, выставки; • системы дистанционного обучения • обсуждение и разрешение проблем («мозговой штурм», ПОПС-формула, «дерево решений», «анализ казусов», «переговоры и медиация», «лестницы и змейки») 	Рабочие программы, календарно-тематические планы, контрольно-оценочные средства, методические рекомендации по практическим работам, самостоятельным работам, курсовым работам, лекции занятий
Статистика		
Менеджмент		
Документационное обеспечение управления		
Правовое обеспечение профессиональной деятельности		
Финансы, денежное обращение и кредит		
Налоги и налогообложение		
Основы бухгалтерского учета		
Аудит		
Безопасность жизнедеятельности		
Профессиональные модули		
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; • дискуссия; • обучающие игры (ролевые игры, имитации, деловые игры и образовательные игры); • изучение и закрепление нового материала на интерактивной лекции (лекция-беседа, лекция – дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция-пресс-конференция, мини-лекция); • эвристическая беседа; • разработка проекта (метод 	Рабочие программы, календарно-тематические планы, контрольно-оценочные средства, методические рекомендации по практическим работам, самостоятельным работам, курсовым работам, лекции занятий, методические рекомендации по составлению отчетов по практикам
Практические основы бухгалтерского учета имущества организации		
Учебная практика		
Производственная практика		
Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации		
Практические основы		

бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	<p>проектов);</p> <ul style="list-style-type: none"> использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения, например просмотр и обсуждение видеофильмов, экскурсии, приглашение специалиста, спектакли, выставки; системы дистанционного обучения; обсуждение и разрешение проблем («мозговой штурм», ПОПС-формула, «дерево решений», «анализ казусов», «переговоры и медиация», «лестницы и змейки»); тренинги; метод кейсов. 	
Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		
Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		
Составление и использование бухгалтерской отчетности		
Технология составления бухгалтерской отчетности		
Основы анализа бухгалтерской отчетности		
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
Выполнение работ по профессии "Кассир"		
Учебная практика		
Производственная практика		
Планирование карьеры выпускника ПОО Московской области		
Способы поиска работы, рекомендации по трудоустройству, планирование карьеры		
Учебная практика		
Основы предпринимательства		
Основы предпринимательства, открытие собственного дела		
Учебная практика		

Реализация соответствующих образовательных технологий обеспечена методическими материалами по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, при преподавании которых используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной профессиональной образовательной программы (выражаемую в часах), выполняемую студентом вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной

работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов должна подкрепляться учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций и другие материалы.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы отвечает не только общим требованиям, определенным в ФГОС СПО по профессии/специальности, но и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В связи с этим в структуре материально-технического обеспечения образовательного процесса каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья отражена специфика требований к доступной среде, в том числе:

- организации безбарьерной архитектурной среды образовательной организации;
- организации рабочего места обучающегося;
- техническим и программным средствам общего и специального назначения.

Учебные кабинеты, мастерские, специализированные лаборатории оснащены современным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в лекционных и учебных аудиториях необходимо предусмотреть передвижные, регулируемые парты с источником питания для индивидуальных технических средств, обеспечивающие реализацию эргономических принципов.

5.4. Требования к организации практики обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практика является обязательным разделом адаптированной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Для адаптированной образовательной программы реализуются все виды практик, предусмотренные в соответствующем ФГОС СПО по ППССЗ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения учебной и производственных практик обучающимся инвалидом образовательная организация учитывает рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется ОО на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля.

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров, дополнительных соглашений

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается оО с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения обучающимся инвалидом учебной и производственных практик учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения инвалидами практики создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями приказа Минтруда России от 19.11.2013 г. № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

5.5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

В ОО осуществляются следующие виды сопровождения учебного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (организационно-педагогического, психолого-педагогического, социального и др.);

Обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность участия в студенческом самоуправлении, в работе общественных организаций, спортивных секциях и творческих клубах.

Обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность участия в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства.

Основные виды сопровождения учебного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Создание безбарьерной архитектурной среды в колледже:

- обеспечение доступности прилегающих территорий;
- обеспечение доступности входных путей и путей перемещения внутри здания колледжа;
- обеспечение наличия специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений;
- обеспечение наличия специальных мест в аудиториях;

- обеспечение доступности мест отдыха и занятий спортом

Психолого-педагогическое:

- формирование комфортной психологической среды;
- снятие психологических барьеров в общении с окружающими;
- адаптация студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Социальное:

- повышение просвещенности участников образовательных отношений в вопросах инвалидности;
- борьба со стереотипами, предрассудками и вредными обычаями в отношении инвалидов;
- воспитание уважительного отношения к правам инвалидов.

Медицинско-оздоровительное:

- работа медпункта;
- адаптация дисциплины «Физическая культура» и спортивного оборудования.

Волонтерская помощь:

- развитие добровольной помощи студентам-инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья;
- обучение добровольцев (волонтеров) моделям работы со студентами-инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Программно-методическое:

- разработка методических рекомендаций по формированию индивидуальных образовательных маршрутов в соответствии с образовательными потребностями студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- разработка программ, учитывающих специфику нарушения в развитии студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (по запросу);
- создание программ специального обучения педагогов.

- возможности участия обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в студенческом самоуправлении, в работе общественных организаций, спортивных секциях и творческих клубах;

- возможности участия обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства. Студенты инвалиды и обучающиеся с ОВЗ включены в социокультурную среду колледжа. Имеют возможность

принимать участие в различных мероприятиях, со студентами всех групп проводятся мероприятия по разъяснению особенностей лиц с ОВЗ, формированию толерантного отношения к товарищам с особенностями развития. Социальные педагог осуществляет учет лиц с ОВЗ и ведет работу

по защите прав лиц с ОВЗ. Осуществляются социальные выплаты.

Коллектив разработчиков:

Капранова Анжелика Владимировна	- заместитель директора по учебно-методической работе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Колледж «Угреша»
Бахаева Гюльсара Гаджирамазановна	- методист государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Колледж «Угреша»
Буланкина Любовь Ивановна	- преподаватель государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Сергиево Посадский социально-экономический техникум
Горбунова Лариса Николаевна	- преподаватель государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Коломенский аграрный колледж»
Гурьянова Елена Вячеславовна	- преподаватель государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Краснозаводский колледж»
Кокухина Евгения Александровна	- социальный педагог филиала государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Университет «Дубна» «Колледж «Козельск»
Смирнова Татьяна Викторовна	- преподаватель государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Ногинский колледж»

Представители работодателей:

(Фамилия И.О., должность, организация)

(Фамилия И.О., должность, организация)

Согласовано:

Заместитель директора по учебно-методической работе

(подпись, И.О. Фамилия)

Директор колледжа

(подпись, И.О. Фамилия)

		ОК-01	ОК-02	ОК-03	ОК-04	ОК-05	ОК-06	ОК-07	ОК-08	ОК-09	ПК-1.1	ПК-1.2	ПК-1.3	ПК-1.4	ПК-2.1	ПК-2.2	ПК-2.3	ПК-2.4	ПК-3.1	ПК-3.2	ПК-3.3	ПК-3.4	ПК-4.1	ПК-4.2	ПК-4.3	ПК-4.4	ПК-5.1	ПК-5.2	ПК-5.3	ПК-5.4	ПК-5.5	ПК-5.6	ПК-6.1	ПК-6.2	ПК-6.3	ПК-6.4	ПК-6.5	ПК-7.1	ПК-7.2	ПК-7.3										
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	+	+	+	+	+	+	+	+	+																	+	+	+	+	+	+																		
МДК .05.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"	+	+	+	+	+	+	+	+	+																		+	+	+	+	+	+																	
УП.05	Учебная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+																		+	+	+	+	+	+																	
ПП.05	Производственная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+																		+	+	+	+	+	+																	
ПМ 06.	Планирование карьеры выпускника ПОО Московской области	+	+	+	+	+	+	+	+	+																										+	+	+	+	+										
МДК .06.01	Способы поиска работы, рекомендации по трудоустройству, планирование карьеры	+	+	+	+	+	+	+	+	+																											+	+	+	+	+									
УП.06	Учебная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+																										+	+	+	+	+										
ПМ.07	Основы предпринимательства	+	+	+	+	+	+	+	+	+																																+	+	+						
МДК.07.01	Основы предпринимательства, открытие собственного	+	+	+	+	+	+	+	+	+																																	+	+	+					
УП.07	Учебная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+																																		+	+	+				
ПДП	Преддипломная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

³ Структура матрицы определяется структурой учебного плана, разработанного на основе требований ФГОС СПО по конкретной специальности

